



WO.0050.217.2019

**ZARZĄDZENIE Nr 255/19**

**BURMISTRZA CZERSKA**

z dnia 2 września 2019 r.

**w sprawie określenia wzorów w ramach Programu „Czerska Karta Seniora”**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. – Dz.U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.), w związku z Uchwałą Nr XI/129/19 z dnia 30 lipca 2019 r. w sprawie Programu „Czerska Karta Seniora”

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

Ustaliam:

- 1) wzór logo Programu „Czerska Karta Seniora” stanowiący zał. nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- 2) wzór karty „Czerska Karta Seniora” stanowiący zał. nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- 3) wzór wniosku o wydanie karty/duplikatu karty „Czerska Karta Seniora” stanowiący zał. nr 3 do niniejszego zarządzenia,
- 4) wzór deklaracji podmiotów zainteresowanych przystąpieniem do Programu „Czerska Karta Seniora” stanowiący zał. nr 4 do niniejszego zarządzenia,
- 5) wzór porozumienia pomiędzy Partnerem Programu „Czerska Karta Seniora” a Gminą Czerską stanowiący zał. nr 5 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Wykonanie Zarządzenia powierzam Zastępcy Burmistrza.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

  
Burmistrz  
**Przemysław Biesek-Talewski**

## **UZASADNIENIE**

Zgodnie z §4 pkt 4, §6 pkt 7 i § 8 pkt 1 Programu „Czerska Karta Seniora” stanowiącego załącznik do Uchwały nr XI/129/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30 lipca 2019 r. w sprawie Programu „Czerska Karta Seniora” Burmistrz ustala wzory: logo, karty, wniosku o wydanie karty/duplikaty, deklaracji podmiotów zainteresowanych przystąpieniem do Programu, porozumienia w ramach Programu „Czerska Karta Seniora”.



Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 255/19  
Burmistrza Czerska  
z dnia 2 września 2019 r.

WZÓR LOGO PROGRAMU „CZERSKA KARTA SENIORA”





Załącznik nr 2  
do Zarządzenia nr 255/19  
Burmistrza Czerska  
z dnia 2 września 2019 r.

WZÓR KARTY „CZERSKA KARTA SENIORA”

Czerska  
Karta  
Seniora

NR KARTY

IMIĘ I NAZWISKO POSIADACZA

1. Korzystanie z ulg i zniżek na podstawie Karty możliwe jest wyłącznie z dowodem osobistym lub innym dokumentem ze zdjęciem.
2. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana lub udostępniana przez użytkownika innym, nieuprawnionym osobom.
3. Karta nie jest kartą kredytową, płatniczą ani też nie zastępuje żadnej formy płatności.
4. Karta może być użytkowana jedynie zgodnie z Programem „Czerska Karta Seniora” (Uchwała nr XI/129/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30.07.2019 r.).
5. Karta wydawana jest bezterminowo.



Załącznik nr 3  
do Zarządzenia nr 255/19  
Burmistrza Czerska  
z dnia 2 września 2019 r.

WZÓR WNIOSKU O WYDANIE KARTY / DUPLIKATU KARTY  
„CZERSKA KARTA SENIORA”

**WNIOSEK**

o wydanie „Czerskiej Karty Seniora”\*/ duplikatu „Czerskiej Karty Seniora”\*

\*zaznaczyć właściwie

**Dane wnioskodawcy** (wypełnić drukowanymi literami):

Imię i nazwisko.....

PESEL.....

Data urodzenia.....

Adres zamieszkania.....

Telefon kontaktowy.....e-mail.....

Oświadczenia:

1. Oświadczam, że dane zawarte we wniosku są zgodne z prawdą oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach w niniejszym wniosku.
2. Oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję zapisy Programu „Czerska Karta Seniora” (Uchwała nr XI/129/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30.07.2019 r.).
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o wydanie karty zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
4. Oświadczam, że zapoznałem/-am się z Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych wnioskujących o wydania Czerskiej Karty Seniora zamieszczoną na następnej stronie niniejszego wniosku.

.....  
data i podpis Seniora (Wnioskodawcy)

Kwituję odbiór „Czerskiej Karty Seniora” o numerze: .....

.....  
data i podpis Seniora (Wnioskodawcy)

## **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH WNIOSKUJĄCYCH O WYDANIE CZERSKIEJ KARTY SENIORA**

W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 roku przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dziennik Urzędowy UE L 119 – dalej: RODO), Administrator Danych zapewnia określone w tych przepisach standardy ochrony i właściwe postępowanie z danymi osobowymi. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ww. Rozporządzenia informuję Panią/Pana, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przekazanych w celu przystąpienia do Programu „Czerska Karta Seniora” jest Burmistrz Czerska wykonujący prawem określone obowiązki z wykorzystaniem aparatu pomocniczego – Urzędu Miejskiego w Czersku - 89-650 Czersk, ul. Kościuszki 27, tel. (52) 395 48 60, fax: (52) 395 48 11, e-mail: [urząd\\_miejski@czersk.pl](mailto:urząd_miejski@czersk.pl).
- 2) Cele przetwarzania danych osobowych związane są z Pani/Pana uczestnictwem w realizacji Programu „Czerska Karta Seniora” zgodnie z Uchwałą nr XI/129/19 Rady Miejskiej z dnia 30.07.2019 r. Administrator Danych deklaruje, że w określonych stanach faktycznych przetwarzać będzie Pani/Pana dane osobowe na podstawie dopuszczalnej przez RODO przesłanki niezbędności do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
- 3) Podanie danych osobowych w celu załatwienia sprawy w Urzędzie Miejskim w Czersku ma charakter obowiązkowy w zakresie określonym w przepisach szczególnych, a w przypadku wnioskowania o przystąpienie do Programu „Czerska Karta Seniora” ma charakter dobrowolny, jednakże odmowa ich podania jest jednoznaczna z brakiem możliwości uczestniczenia w ww. Programie.
- 4) Dotyczące Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Administratora Danych, w tym profilowaniu.
- 5) Przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - a) dostępu do dotyczących go danych oraz otrzymania ich kopii,
  - b) sprostowania (poprawiania) danych,
  - c) usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 17 RODO),
  - d) do ograniczenia przetwarzania danych,
  - e) do przenoszenia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 20 RODO),
  - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 21 RODO),
  - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 6) Administrator Danych, zgodnie z przepisami prawa administracyjnego, jak też innymi właściwymi przepisami prawa przechowywał będzie dotyczące Pani/Pana dane osobowe przez okres wskazany w tych przepisach.
- 7) Dotyczące Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podwykonawcom związanym z Administratorem Danych umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych. Aktualnym wykazem podmiotów tej kategorii dysponuje wyznaczony w Urzędzie Miejskim w Czersku Inspektor Ochrony Danych.
- 8) Administrator Danych deklaruje, że nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 9) Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym skontaktować można się:
  - telefonicznie: (52) 395 48 54 lub (52) 395 48 60
  - drogą elektroniczną: [iod@czersk.pl](mailto:iod@czersk.pl) lub [urząd\\_miejski@czersk.pl](mailto:urząd_miejski@czersk.pl)
  - osobiście w siedzibie Urzędu w Czersku przy ulicy Kościuszki 27.



Załącznik nr 4  
do Zarządzenia nr 255/19  
Burmistrza Czerska  
z dnia 2 września 2019 r.

WZÓR DEKLARACJI PODMIOTÓW ZAINTERESOWANYCH PRZYSTĄPIENIEM  
DO PROGRAMU „CZERSKA KARTA SENIORA”

**DEKLARACJA PRZYSTĄPIENIA**

**do Programu „Czerska Karta Seniora”**

Nazwa podmiotu: .....

Adres siedziby: .....

Osoba/y reprezentująca/e podmiot: .....

NIP: ....., KRS: .....

Dane kontaktowe: .....

(nr telefonu, adres e-mail)

Deklaruję/my uczestnictwo w Programie „Gminna Czerska Karta Seniora” poprzez udzielenie użytkownikom Karty ulgi/ preferencji/ na sprzedaż towarów/ usług:

.....  
.....  
.....

W placówce/-ach:

1) .....ul. ....

2) .....ul. ....

W terminie od ..... do .....

Dane kontaktowe osoby upoważnionej do współpracy w zakresie partnerstwa w Programie „Czerska Karta Seniora”:

imię i nazwisko: .....

stanowisko: .....

email: ....., tel: .....

Oświadczenia

1. Oświadczam/-y, że koszty związane z udzielonymi użytkownikom Karty ulgami/ preferencjami/ zwolnieniami poniesiemy w całości we własnym zakresie.
2. Wyrazam/-y zgodę na umieszczenie danych podmiotu, który reprezentuję/-my w „Czerska Karta Seniora - Katalog ulg, preferencji i zwolnień”.



3. Naklejka (Czerska Karta Seniora) dostarczona poprzez Gminę Czersk zostanie umieszczona w widocznym miejscu w mojej/ naszej placówce.
4. Oświadczam/-y, że dane zawarte w deklaracji są zgodne z prawdą oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach w niniejszej deklaracji.
5. Oświadczam/-y, że zapoznałem/-am się i akceptuję/-my zapisy Programu „Czerska Karta Seniora” (Uchwała nr XI/129/19 Rady Miejskiej w Czersku z dnia 30.07.2019 r.).
6. Wyrażam/-y zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w deklaracji zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
7. Oświadczam, że zapoznałem/-am się z Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych do deklaracji podmiotu zainteresowanego przystąpieniem do Programu „Czerska Karta Seniora” zamieszczoną na następnej stronie niniejszej deklaracji.

.....  
(pieczęć)

.....  
(podpisy osób reprezentujących podmiot)

Czersk, data .....



**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH  
DO DEKLARACJI PODMIOTU ZAINTERESOWANEGO PRZYSTĄPIeniem  
DO PROGRAMU „CZERSKA KARTA SENIORA”**

W związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 roku przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dziennik Urzędowy UE L 119 – dalej: RODO), Administrator Danych zapewnia określone w tych przepisach standardy ochrony i właściwe postępowanie z danymi osobowymi. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ww. Rozporządzenia informuję Państwa, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych przekazanych w celu przystąpienia do Programu „Czerska Karta Seniora” jest Burmistrz Czerska wykonujący prawem określone obowiązki z wykorzystaniem aparatu pomocniczego – Urzędu Miejskiego w Czersku - 89-650 Czersk, ul. Kościuszki 27, tel. (52) 395 48 60, fax: (52) 395 48 11, e-mail: [urząd\\_miejski@czersk.pl](mailto:urząd_miejski@czersk.pl).
- 2) Cele przetwarzania danych osobowych związane są z:
  - a) Państwa uczestnictwem w realizacji Programu „Czerska Karta Seniora” zgodnie z Uchwałą nr XI/129/19 Rady Miejskiej z dnia 30.07.2019 r.,
  - b) zawarciem i wykonaniem Porozumienia/Umowy dotyczącej realizacji Programu „Czerska Karta Seniora” (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO),Administrator Danych deklaruje, że w określonych stanach faktycznych przetwarzał będzie Państwa dane osobowe na podstawie dopuszczalnej przez RODO przesłanki niezbędności do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym(art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
- 3) Podanie danych osobowych w celu załatwienia sprawy w Urzędzie Miejskim w Czersku ma charakter obowiązkowy w zakresie określonym w przepisach szczególnych, a w przypadku zainteresowania przystąpieniem do Programu „Czerska Karta Seniora” ma charakter dobrowolny, jednakże odmowa ich podania jest jednoznaczna z brakiem możliwości przystąpienia do ww. Programu.
- 4) Dotyczące Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji przez Administratora Danych, w tym profilowaniu.
- 5) Każdemu z Państwa przysługują prawa:
  - a) dostępu do dotyczących go danych oraz otrzymania ich kopii,
  - b) sprostowania (poprawiania) danych,
  - c) usunięcia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 17 RODO),
  - d) do ograniczenia przetwarzania danych,
  - e) do przenoszenia danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 20 RODO),
  - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (zgodnie z uwarunkowaniami określonymi w art. 21 RODO),
  - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 6) Administrator Danych, zgodnie z przepisami prawa administracyjnego, jak też innymi właściwymi przepisami prawa przechowywał będzie dotyczące Państwa dane osobowe przez okres wskazany w tych przepisach.
- 7) Dotyczące Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podwykonawcom związanym z Administratorem Danych umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. kancelarie radców prawnych, kancelarie notarialne, firmy świadczące na rzecz Urzędu usługi informatyczne, rzeczoznawcy majątkowi, geodeci. Aktualnym wykazem podmiotów tej kategorii dysponuje wyznaczony w Urzędzie Miejskim w Czersku Inspektor Ochrony Danych.
- 8) Administrator Danych deklaruje, że nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 9) Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym skontaktować można się:

- telefonicznie: (52) 395 48 54 lub (52) 395 48 60,
- drogą elektroniczną: [iod@czersk.pl](mailto:iod@czersk.pl) lub [urząd\\_miejski@czersk.pl](mailto:urząd_miejski@czersk.pl),
- osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Czersku przy ulicy Kościuszki 27.



Załącznik nr 5  
do Zarządzenia nr 255/19  
Burmistrza Czerska  
z dnia 2 września 2019 r.

WZÓR POROZUMIENIA  
POMIĘDZY PARTNEREM PROGRAMU „CZERSKA KARTA SENIORA” A GMINĄ CZERSK

**Porozumienie nr .....**  
**w sprawie udziału w Programie „Czerska Karta Seniora”**

zawarte w dniu .....w Czersku pomiędzy:

**1. Gminą Czersk**

z siedzibą: 89-650 Czersk, ul. Kościuszki 27

reprezentowaną przez:

Burmistrza Czerska – Przemysława Bieska-Talewskiego

zwaną dalej „Gminą Czersk”

a

**2. .... (NIP ..... KRS.....)**

z siedzibą: .....

reprezentowanym/-ą przez:

.....

.....

zwanym/-ą dalej „Partnerem”,

dalej obie zwane **Stronami**.

§ 1.

Niniejszym Porozumieniem Partner włącza się do udziału w realizację Programu „Czerska Karta Seniora” (Uchwała Nr XI/129/19 z dnia 30 lipca 2019 r. w sprawie Programu „Czerska Karta Seniora”).

§ 2.

Partner zobowiązuje się udostępnić posiadaczom Karty Programu „Czerska Karta Seniora”, zwanej dalej Kartą, usługi i towary na warunkach preferencyjnych określonych w Deklaracji z dnia ..... stanowiącej zał. do niniejszego Porozumienia.

§ 3.

1.Gmina Czersk w ramach akcji promocyjnej, jest upoważniona do informowania w materiałach informacyjnych i na stronie internetowej o podjętym przez Partnera zobowiązaniu, o którym mowa w § 1 i § 2.

2.Gmina Czersk na stronie internetowej [www.czersk.pl](http://www.czersk.pl) umieści informacje o Partnerze i o zadeklarowanych ulgach w ramach Programu.

3.Partner ma prawo we własnym zakresie informować o przyjętym zobowiązaniu w materiałach promocyjnych, reklamowych oraz w miejscu prowadzenia działalności.

§ 4.

Gmina Czersk gwarantuje szeroką promocję Partnera poprzez:

– udostępnienie logo akcji, którym Partner będzie mógł się posługiwać (wklejać w witrynę, posługiwać się nim w materiałach promocyjnych czy umieszczać na stronach internetowych).

– artykuł promocyjny wraz z fotografiami umieszczony na fanpage’u Gminy Czersk na Facebooku,

- zamieszczenie informacji o Partnerze wraz z danymi teleadresowymi na stronie www.czersk.pl,
- zamieszczenie artykułu o Partnerze w kwartalniku Panorama Czerska.

§ 5.

W zakresie związanym z realizacją Programu „Czerska Karta Seniora”, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Strony postępują zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

§ 6.

Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

§ 7.

1. Partner zobowiązuje się do finansowania udzielonych zniżek z własnych środków.
2. Z tytułu realizacji postanowień niniejszego porozumienia strony nie będą wnosić wobec siebie żadnych roszczeń finansowych.

§ 8.

1. Każda ze stron ma prawo odstąpić od Porozumienia z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia, w drodze pisemnego oświadczenia.
2. Prawo używania przez Partnera znaków graficznych dotyczących programu „Czerska Karta Seniora” i informacji o zobowiązaniu wygasa wraz z dniem odstąpienia od porozumienia przez którąkolwiek ze stron.

§ 9.

Każda zmiana warunków Porozumienia wymaga zachowania formy pisemnej.

Gmina Czersk

Partner